



PROCÉS SELECTIU NOU ACCÉS_ CONVOCATÒRIA 01/2023_OOP_TER2022

Termini presentació sol·licituds:

20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de les convocatòries al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)*:

20/12/2023 – 19/01/2024, ambdós inclosos

Sol·licituds:

Via formulari de "Petició genèrica"

Adreçat al Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

Especificar a l'assumpte *CAC: procés selectiu nou accés + convocatòria 01/2023_OOP_TER2022*, i sol·licitar participar en el procés selectiu de nou accés, mitjançant concurs oposició, per proveir sis places del grup professional C en règim de personal laboral fix del Consell de l'Audiovisual de Catalunya (convocatòria núm. 01/2023_OOP_TER2022).

Documentació que cal adjuntar:

- a) Sol·licitud de participació signada, d'acord amb el model normalitzat que es troba al web del CAC:

<https://www.cac.cat/transparencia/organitzacio-institucional-i-estructura-administrativa/personal/convocatories-ordinaries>

En el cas que la sol·licitud no se signi electrònicament, es pot trametre escanejada amb la signatura de la persona interessada, i per tal que tingui validesa s'ha de presentar l'original quan així es requereixi per fer l'acarament corresponent entre tots dos documents.

- b) Documentació que acrediti fefaentment els mèrits que s'al·leguen a la sol·licitud de participació, d'acord amb els criteris que estableix el punt 8.4 d'aquest annex, preferentment, mitjançant fitxer comprimit.

El nom del fitxer que inclogui l'acreditació dels mèrits ha de tenir l'estructura següent: CAC_ codi de la convocatòria_Cognoms i Nom de la persona aspirant.

(Exemple: CAC_01/2023_OOP_TER2022_SolerLópezAntònia)

Aquest fitxer, de manera alternativa, es pot trametre mitjançant correu electrònic a recursoshumans.cac@gencat.cat, juntament amb la còpia registrada de la petició genèrica i la sol·licitud de participació.

No serà necessari presentar la documentació que ja estigui en possessió del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

Canals de presentació de les sol·licituds:

Telemàticament, al Registre General del CAC o pels mitjans previstos per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El formulari de sol·licitud i els canals de presentació són d'ús obligatori per a l'admissió a la participació en la convocatòria, i no es consideraran vàlidament presentades aquelles sol·licituds que s'efectuïn amb un altre formulari o format o que es trametin per un altre canal, d'acord amb el que preveuen els articles 16.8 i 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

El formulari facilita la presentació de la petició per internet (amb signatura electrònica o sense signatura electrònica) i presencialment (punts de tramitació; oficines de registre i documentació i oficines de correu).

Com es pot obtenir una identificació digital:

Si no disposes de cap sistema d'identificació i signatura electrònica, pots donar-te d'alta de l'[idCAT Mòbil](#). És molt fàcil d'obtenir i d'usar. Si en tens, també pots fer servir el certificat digital.

Més informació sobre [Certificats i identificació digital](#).

Consultes:

Les consultes sobre la sol·licitud i el funcionament es poden fer a través del correu electrònic recursoshumans.cac@gencat.cat

Participació de persones aspirants amb discapacitat i adaptacions:

Les persones aspirants amb la condició legal de discapacitades, amb un grau igual o superior al 33%, que requereixin adaptació a les proves acreditatives dels requisits de coneixements de llengua catalana i/o de llengua castellana i de les proves de la fase d'oposició, han de sol·licitar el dictamen favorable dels equips de valoració multiprofessional a la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets Socials o de l'òrgan que exerceix aquesta funció i lliurar-lo a la Secretaria General del Consell de l'Audiovisual de Catalunya abans de la realització de les proves (en cas de necessitat d'adaptació), o abans de l'inici de la relació laboral fixa (en cas de necessitat d'adaptació del lloc de treball).

Taxa de participació:

La inscripció en aquesta convocatòria no merita l'abonament de cap taxa de participació.

Publicacions, informació del desenvolupament dels processos de selecció i presentació d'escrits i documentació:

Les publicacions oficials relatives a la convocatòria es realitzen a través del *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)*.

Igualment, aquestes publicacions, així com la resta d'actes que se'n derivin, els continguts informatius i els models de documents a què fan referència les bases d'aquesta convocatòria es poden consultar en l'apartat de "convocatòries de personal", del portal de la transparència del CAC, a l'enllaç següent:



<https://www.cac.cat/transparencia/organitzacio-institucional-i-estructura-administrativa/personal/convocatories-ordinaries>

Règim d'al·legacions i impugnacions:

Acords de l'òrgan convocant

Contra els acords de l'òrgan convocant, les persones interessades poden interposar demanda davant el jutjat social en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà d'haver estat publicats, d'acord amb les previsions que estableix l'apartat 2 de l'article 69 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social.

Acords del Tribunal qualificador i resolucions de la Secretaria General

Contra els acords del Tribunal qualificador i de la Secretaria General, si decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, davant l'òrgan convocant, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de l'exposició pública d'aquests actes, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la resta d'actes de tràmit del Tribunal qualificador, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració per part del Tribunal qualificador.

Canals de presentació de recursos administratius i al·legacions:

Les persones aspirants han de presentar els seus recursos administratius mitjançant el tràmit electrònic "Petició genèrica" adreçada al CAC indicant a l'assumpte: *Presentació de recursos administratius CAC_convocatòria 01/2023_OOP_TER2022*.

Les persones aspirants han de presentar les seves al·legacions a través del tràmit electrònic "Petició Genèrica" adreçada al CAC indicant a l'assumpte: *Presentació d'escrits, documents i esmenes CAC_convocatòria 01/2023_OOP_TER2022*.

En tots dos casos, s'haurà d'adjuntar còpia registrada de la sol·licitud de participació.

Període aproximat d'inici del procés:

Les proves de la fase d'oposició s'iniciaran a partir del dia en què es compleixin tres mesos de la publicació de la convocatòria al DOGC.

Protecció de dades:

Informació sobre protecció de dades d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals:

Responsable del tractament

Consell de l'Audiovisual de Catalunya

CIF: S0800038B

Carrer dels Vergós, 36-42, 08017 Barcelona

secretaria-general.cac@gencat.cat.

Dades de contacte del delegat/ada de protecció de dades
dpd.cac@gencat.cat

Base jurídica del tractament

Reglament general de protecció de dades 2016/679

Lletra c de l'apartat 1 de l'article 6: "el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal [...]".

Llei orgànica 3/2018

Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.

Finalitat del tractament

Gestionar i tramitar dades del personal del Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

Destinatari

AEAT, entitat financera, altres administracions públiques competents per obligació legal.

Conservació de les dades

S'han de conservar fins que finalitzi l'expedient administratiu i no es derivin responsabilitats de la finalitat del tractament; posteriorment s'ha d'aplicar la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

Exercici de drets

Es poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació i d'oposició al tractament de les dades personals, comunicant amb l'adreça de correu electrònic dpd.cac@gencat.cat.

Els formularis es poden obtenir a <https://www.cac.cat/politica-privacitat>.

Cal presentar la sol·licitud a través de l'adreça dpd.cac@gencat.cat

Si la resposta a l'exercici dels drets no és satisfactòria, es pot presentar, en qualsevol moment, una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica (www.apdcat.gencat.cat).