



OFERTA DE TREBALL TEMPORAL

CAC04/2025_AC-C2: suport visionador/a, laboral

El Consell de l'Audiovisual de Catalunya, té la necessitat de cobrir una vacant de personal de suport, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació.

1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc:	suport visionador/a
Grup i nivell retributiu:	C/2
Entitat:	Consell de l'Audiovisual de Catalunya
Centre de treball:	Carrer dels Vergós, 36-42
Localitat:	Barcelona (08017)
Jornada:	completa
Horari:	general
Teletreball:	Aquest lloc de treball és susceptible de ser exercit en la modalitat de teletreball, transcorreguts sis mesos de prestació de serveis al CAC, si escau.
Retribucions:	27.332,20,- euros anuals

2. Requisits de participació

- Nivell d'estudis exigint: graduat escolar o equivalent.
- Nivell de català: estar en possessió del nivell de suficiència C1 o acreditació equivalent.
- No estar afectat/ada per limitacions físiques o psíquiques que siguin incompatibles amb el desenvolupament de les funcions inherents al lloc de treball.
- No estar inhabilitat/ada per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat/ada per sanció disciplinària del servei de qualsevol administració pública o del sector públic.
- No trobar-se en cap dels supòsits d'incompatibilitat que determina la legislació sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
- Així mateix, les persones aspirants hauran de reunir els requisits que amb caràcter general estableix l'article 56 i següents del text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre).
- Les persones aspirants que es presentin amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33% hauran de presentar la certificació dels òrgans competents de les administracions públiques que acreditin la capacitat per a l'acompliment de les tasques que corresponguin al lloc ofert.

3. Funcions

Les funcions del grup professional són les que es troben descrites per al grup C a l'article 27 del Conveni col·lectiu laboral del CAC.

Les funcions concretes del lloc de treball són:

- Visionat i catalogació de continguts emesos per prestadors de serveis de comunicació audiovisual o per altres mitjans de difusió de continguts audiovisuals,

per tal de proporcionar material d'anàlisi per a l'elaboració d'informes en relació amb les competències del CAC.

- Alimentar i mantenir les bases de dades configurades a partir de les estructures de variables per a la catalogació dels continguts audiovisuals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que pugui ser encarregada.

4. Aspectes a valorar, preferentment

- Coneixements i/o disposar d'experiència en funcions iguals, similars i/o relacionades amb el contingut del lloc de treball.
- Coneixements i/o experiència de les eines ofimàtiques (processador de textos, base de dades, full de càlcul, presentacions, Outlook) internet i xarxes socials.

Aptituds:

- Capacitat organitzativa, de col·laboració i de treball en equip i en xarxa.
- Capacitat d'adaptació.
- Capacitat d'atenció i concentració.
- Facilitat d'aprenentatge.

5. Participació

- a) Les persones que compleixin els requisits i que puguin estar interessades en ocupar el lloc de treball esmentat, hauran de fer arribar la seva sol·licitud a l'adreça electrònica recursos humans.cac@gencat.cat, tot adjuntant-hi el [formulari de sol·licitud](#) degudament signat, fins al 22 d'abril de 2025
- b) Per redactar el correu electrònic caldrà tenir en compte el següent:
 1. Especificar en l'assumpte del correu: CAC04/2025_AC-C2 + NOM I COGNOMS de la persona candidata.
 2. Especificar en el cos del correu: NIF, telèfon de contacte, correu electrònic, titulació i nivell de català.
 3. Adjuntar la documentació següent:
 - Currículum vitae actualitzat amb una descripció detallada de les tasques desenvolupades en cada lloc de treball que heu ocupat i els temps treballat. Respecte de la formació, cal especificar en tots els casos les hores de durada dels cursos. Es pot adjuntar el currículum que genera ATRI en format PDF, si escau.
 - Certificat de nivell de català suficiència C1 de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.
 - Titulació necessària (graduat escolar o equivalent).
 - Fotocòpia del DNI/NIE o document identificatiu legal.
 - Carta de motivació (optatiu).

6. Procediment de provisió

El procediment pot constar de les fases següents:

- a) Comprovació dels requisits de participació.
- a) Estudi del currículum per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació, la trajectòria professional i l'experiència en funcions similars i/o relacionades amb els llocs de treball a ocupar i que siguin més rellevants per ocupar el lloc de treball. També es tindrà en compte haver superat un procés selectiu, mitjançant concurs oposició, sense haver obtingut plaça de la darrera convocatòria finalitzada per accedir a llocs de treball del Consell de l'Audiovisual de Catalunya, idèntics a l'ofert.

Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els hi siguin requerits.

- b) Un cop valorat el currículum, les persones candidates, podran ser convocades a una prova relacionada amb el lloc de treball a ocupar. Igualment, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal.

Les sol·licituds que no compleixin els requisits establerts, que no annexin la documentació sol·licitada o que no arribin pel procediment establert no seran tingudes en compte.

Es podrà declarar deserta la plaça convocada quan no hi hagi persones aspirants idònies per ocupar-la.

En cas de rebre moltes sol·licituds, no es podrà garantir una resposta individualitzada a les persones participants.

7. Contractació

Contracte de treball de substitució per a la cobertura temporal d'un lloc de treball fins a la cobertura definitiva de la vacant. En qualsevol cas, el contracte s'extingirà de manera automàtica als 3 anys d'haver estat subscrit llevat que en aquest període de 3 anys s'hagi publicat la convocatòria pública de cobertura de la plaça i el procés selectiu no hagi conclòs; en aquest cas la persona treballadora interina podrà romandre en la plaça ocupada temporalment fins que es resolgui la convocatòria, sense dret a cap compensació econòmica; i sens perjudici que es pugui acordar el seu cessament anticipat per les causes previstes legalment.

Serà imprescindible que la persona seleccionada per a la contractació disposi de DNI electrònic o IdCat (certificat oficial d'identitat digital) per a la signatura electrònica del contracte de treball.

8. Publicitat

Aquesta oferta es publicarà a l'apartat de transparència de la pàgina web del CAC espai on també serà consultable la informació sobre el resultat del procediment, i al portal de l'empleat públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (portal ATRI).



En compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, en el cas que sigueu les persones seleccionades per a les places ofertes, el vostres noms i cognoms seran publicats en l'apartat de transparència del web del CAC durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

9. Protecció de dades

Informació sobre protecció de dades d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals:

Responsable del tractament

Consell de l'Audiovisual de Catalunya
CIF: S0800038B
Carrer dels Vergós, 36-42, 08017 Barcelona
secretaria-general.cac@gencat.cat.

Dades de contacte del delegat/ada de protecció de dades

dpd.cac@gencat.cat

Base jurídica del tractament

Reglament general de protecció de dades 2016/679

Lletra c de l'apartat 1 de l'article 6: "el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal [...]".

Llei orgànica 3/2018

Article 8. Tractament de dades per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics.

Finalitat del tractament

Gestionar els processos de provisió de llocs de treball i de selecció de persones candidates segons els perfils dels llocs de treball oferts pel Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

Destinatari

Les dades no es cediran a tercers, excepte per obligació legal.

Conservació de les dades

S'han de conservar fins que finalitzi l'expedient administratiu i no es derivin responsabilitats de la finalitat del tractament; posteriorment s'ha d'aplicar la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.

Exercici de drets

Es poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació i d'oposició al tractament de les dades personals, comunicant amb l'adreça de correu electrònic dpd.cac@gencat.cat.

Els formularis es poden obtenir a <https://www.cac.cat/politica-privacitat>.

Cal presentar la sol·licitud a través de l'adreça dpd.cac@gencat.cat

Si la resposta a l'exercici dels drets no és satisfactòria, es pot presentar, en qualsevol moment, una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica (www.apdcat.gencat.cat).



10. Règim d'impugnacions

Contra aquesta oferta, les persones interessades poden interposar demanda davant dels Jutjats Socials, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb el que preveu l'article 69 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS-, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 8 d'abril de 2025