

Guía para la presentación de artículos

Presentación de los artículos

El texto debe presentarse el texto en soporte informático (preferiblemente PC y en formato Word). Cada página debe tener 30 líneas aproximadamente, en **cuerpo de letra 12**. La extensión máxima de los artículos no debe superar las **6.000 palabras**, notas y referencias bibliográficas no incluidas. Se aceptarán artículos en **catalán, castellano e inglés**.

En la primera página del documento sólo tiene que constar el título, y los datos siguientes de los autores y o autoras del artículo:

- Nombre y apellido
- Cargo con el que firma
- Dirección electrónica
- Código de identificación [ORCID](#)

El artículo debe incluir un **resumen de 90/100 palabras** en la lengua original del artículo y en inglés, así como un **listado de cinco palabras clave**.

Envío

Los artículos se deben enviar a la dirección de correo electrónico: quadernsdelcac@gencat.cat

El Consejo de redacción de la revista hará una primera revisión de calidad y adecuación de los textos recibidos. Aquellos artículos que se acepten se someterán a un proceso de doble revisión ciega por pares que tendrán que superar antes de su publicación.

Cesión de derechos de propiedad intelectual y garantías

Los textos deben ser obras originales e inéditas, que no están sujetas al proceso de selección de otra revista. El envío de un texto a *Quaderns del CAC* implica que los autores y autoras declaran que estas condiciones se cumplen y se hacen responsables del incumplimiento de dicha garantía. Asimismo, también autorizan al Consejo del Audiovisual de Cataluña a hacer difusión del texto en la revista *Quaderns del CAC* y mediante la página web y las redes sociales del Consejo.

Referencias y notas

Las referencias bibliográficas y las notas deben ir situadas al final de cada artículo. Las referencias en el texto tienen que ir entre paréntesis con el apellido del autor, el año de edición y las páginas. (Apellido año, página/s)

El modelo de citación deberá seguir los criterios establecidos por el [TERMCAT](#), que se basan en la norma ISO 690 y en la descripción bibliográfica normalizada internacional (ISBD). Si el documento dispone de [DOI](#), incluirlo al final de la referencia.

Guía para la presentación de artículos

• Libros

APELLIDO, INICIAL DEL NOMBRE/INSTITUCIÓN. *Título*. Edición. Lugar de publicación: Editorial, año. Núm. de volumen. (Colección; núm.). ISBN núm.

• Artículos en revistas

APELLIDO, INICIAL DEL NOMBRE. "Título del artículo". *Título de la revista*. Vol. (año), núm. del ejemplar, páginas. ISSN núm. (opcional)

• Contribuciones en libros

APELLIDO, INICIAL DEL NOMBRE. "Título del apartado de la monografía". En: APELLIDO, INICIAL DEL NOMBRE/INSTITUCIÓN. *Título*. Edición. Lugar de publicación: Editorial, año. Núm. de volumen. (Colección; núm.). ISBN núm.

• Documentos en línea

APELLIDO, INICIAL DEL NOMBRE/INSTITUCIÓN. *Título* [En línea]. Edición o versión. Lugar de publicación: Editorial o distribuidora, año de la publicación
<dirección web> [Consulta: fecha]

Tablas y gráficos

Las tablas tienen que tener **títulos cortos y descriptivos**, y deben ir numeradas con cifras arábigas. Las notas y fuentes correspondientes a las tablas se colocarán al pie de cada tabla. Las tablas y los gráficos se han de insertar en el documento en un **formato que no sea una imagen y que permita su edición** (por ejemplo, en Excel).

Se admiten ilustraciones y gráficos **en color**, los cuales deben tener **bien identificada la fuente** de la que proceden. Los autores y las autoras deben tener cedidos los derechos de reproducción.